



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 19/07/2021

Numero Registro Dipartimento: 600

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7547 del 21/07/2021

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ENTE SOCIETÀ COOPERATIVA FORM SERVICE SEDE
FORMATIVA IN SAN GIOVANNI IN FIORE- COSENZA ALLO SVOLGIMENTO DI DUE EDIZIONI
DI UN CORSO LIBERO PER OPERATORE SOCIO SANITARIO (O.S.S).**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2011, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche al regolamento n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i." con cui è stata disposta, tra l'altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;

Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n.271 del 28 settembre 2020.Individuazione Dirigenti Generali e di Settore per il conferimento di incarichi di reggenza";

Visto il D.P.G.R. n.120 del 1/10/2020, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;

Visto il D.D.G. n. 10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell'incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al Dott. Menotti Lucchetta;

Visto il D.D.G. n. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17;

Visto l'Accordo sancito nella Conferenza Stato- Regioni del 22 febbraio 2001 repertorio Atti 1161, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 19/4/2001, n. 91 che ha disciplinato la figura, il profilo professionale ed il relativo ordinamento didattico dell'Operatore Socio- Sanitario (O.S.S.);

Vista la D.G.R. n. 5 del 12/1/2009, come modificata con la D.G.R. n.167 del 13/5/2016, dove sono state definite le "Linee di Indirizzo per la Formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio - Sanitario (O.S.S.);

Vista la D.G.R. n.155 del 21/4/2017 "Linee di Indirizzo per la formazione di Base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio - Sanitario (O.S.S.)". Modifica D.G.R. n. 167 del 13/05/2016;

Vista la proposta del responsabile del procedimento, Rosalba Mancini, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

Con nota SIAR n. 269173 del 14-06-2021, l'Ente Società Cooperativa Form Service, con sede legale in San Giovanni in Fiore- Via Turati n. 39 ,ha avanzato richiesta di autorizzazione per un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (OSS), di cui alla D.G.R. n. 155 del 21 aprile 2017, avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- durata del corso: 1000 Ore escluso esame finale
- numero massimo dei partecipanti: 15;
- costo a carico di ogni partecipante € 2.600,00 (Onnicomprensivo);

- requisiti di accesso 1.diploma di scuola dell'obbligo;

2.compimento del 18° anno di età alla data di iscrizione al corso;

3.possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo di O.S.S. rilasciato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale;

- sede formativa: San Giovanni in Fiore (CS)- Via Turati n. 39;

Con nota Prot. SIAR n. 292668 del 29/06/2021 l'istruttoria del corso in questione veniva assegnata al dipendente Giuseppe Perdicchio;

Con nota SIAR n. 293303 del 29/06/2021 , veniva richiesta all'Ente Società Cooperativa Form Service, rettifica progettuale e/o integrazione documentale;

In data 30/06/2021 detto Ente faceva pervenire, con nota n. 2, quanto richiesto;

Considerato che

La documentazione, inoltrata dall'Ente Società Cooperativa Form Service, risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore.

L'Ente Società Cooperativa Form Service risulta accreditato provvisoriamente/definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.7366 del 24-05-2012 per un numero di ore pari a 4.160 , di cui 360 per la formazione continua, 1.800 per la formazione superiore e 2000 per l'obbligo formativo, per un numero di 15 allievi;

Considerato ancora che

il legale rappresentante dell'Ente Società Cooperativa Form Service ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliati di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;

in merito alla comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0061974_20210701 , per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 01.07.2021 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

CONSIDERATO che l'Ente istante:

dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;

si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;

ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

Considerato inoltre che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85;

TANTO PREMESSO PROPONE:

1.Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente Società Cooperativa Form Service, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2.Di autorizzare l'Ente Società Cooperativa Form Service, ai sensi dell'art.40della L.R. 18/85, a svolgere n. 2 edizioni di un corso libero di formazione professionale, per il profilo di Operatore Socio Sanitario (OSS), di cui alla D.G.R. n. 155 del 21 aprile 2017, strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 1000 Ore escluso esame finale

- numero massimo dei partecipanti: 15;

- costo a carico di ogni partecipante € 2.600,00 (Onnicomprensivo);

- requisiti di accesso 1.diploma di scuola dell'obbligo;

2.compimento del 18° anno di età alla data di iscrizione al corso;

3.possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo di O.S.S. rilasciato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale;

- sede formativa: San Giovanni in Fiore (CS)- Via Turati n. 39;

4. Di prevedere gli esami finali per il rilascio dell'attestato di qualifica per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85, della D.G.R. n. 3325/86 e del Regolamento n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

5. Di autorizzare, sin da ora, l'Ente Società Cooperativa Form Service a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

6. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

7. Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;

- calendario didattico;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:

- all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;

- a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;

- a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;

7. Di dare atto che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente Società Cooperativa Form Service dovrà trasmettere a questo Settore:

- convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;

- dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;

- assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;

- nomina del Tutor aziendale;

- calendario didattico;

8. Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

9. Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

10. Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

VISTA la proposta del responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente Società Cooperativa Form Service,, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

2. Di autorizzare l'Ente Società Cooperativa Form Service, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, a svolgere n. 2 edizioni di un corso libero di formazione professionale, per il profilo di Operatore Socio Sanitario (OSS), di cui alla D.G.R. n. 155 del 21 aprile 2017, strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 1000 Ore escluso esame finale
- numero massimo dei partecipanti: 15;
- costo a carico di ogni partecipante € 2.600,00 (Onnicomprensivo);
- requisiti di accesso 1. diploma di scuola dell'obbligo;

2. compimento del 18° anno di età alla data di iscrizione al corso;

3. possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo di O.S.S. rilasciato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale;

- sede formativa: San Giovanni in Fiore (CS)- Via Turati n. 39;

3. Di prevedere gli esami finali per il rilascio dell'attestato di qualifica per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85, della D.G.R. n. 3325/86 e del Regolamento n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

4. Di autorizzare, sin da ora, l'Ente Società Cooperativa Form Service a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10 % del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

5. Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

6. Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;

- calendario didattico;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:

- all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;

7. Di dare atto che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente Società Cooperativa Form Service dovrà trasmettere a questo Settore:

- convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- nomina del Tutor aziendale;
- calendario didattico;

8. Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

9. Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

10. Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

11. Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

12. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

13. Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente Società Cooperativa Form Service;

14. Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

15. Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

MANCINI ROSALBA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCCHETTA MENOTTI

(con firma digitale)

